

Napomena: KAI ne može da upravlja sledećom imovinom: (i) ako je za imovinu potrebna saglasnost suvlasnika i on/oni je nisu dali; (ii) ako imovina za koju je stručna procena KAI takva da ne ispunjava uslove za stavljanje pod upravu KAI i (iii) šume.

Ako tražite da se predmet zatvori KAI neće preduzimati bilo kakve druge korake u vezi sa Vašim zahtevom.

Svako lice može umesto Vas da podnese zahtev za sprovođenje pravnog leka ali mora da ima pravovaljano punomoćje koje ste mu/joj dali kao i važeću ličnu kartu.

Član Vašeg porodičnog domaćinstva takođe može umesto Vas da podnese zahtev za sprovođenje pravnog leka ako priloži dokaz o rodbinskoj vezi, pravovaljano punomoćje koje ste mu/joj dali kao i važeću ličnu kartu. Jedini izuzetak kada član porodičnog domaćinstva ne mora da ima punomoćje je ako je to lice takođe podnelo zahtev ili je odgovorilo na zahtev u Vaše ime.

Ako je podnosilac zahteva preminuo nakon podnošenja zahteva, osoba koja traži sprovođenje pravnog leka mora da pokaže izvod iz MK umrlih kao i izvod iz MK venčanih (ako se radi o bračnom drugu), izvod iz MK rođenih (ako se radi o detetu) ili bilo koji drugi dokument kojim se dokazuje srodstvo kao i pravovaljano rešenje o nasleđivanju iz kojeg se vidi da je on/ona naslednik predmetne imovine. Bez pravovaljanog rešenja o nasleđivanju, KAI može samo da sprovede pravni lek stavljanja imovine pod upravu.

Napomena: Sva lica koja su uvedena kod KAI kao podnosioci zahteva, tužena strana ili zainteresovana strana mogu da dobiju informacije u vezi sa zahtevom kao i o tome da li je odluka doneta ili ne, kao i sve ostale korisne informacije na veb stranici www.kpaonline.org.

Molimo Vas da redovno šaljete sve informacije o kontaktu sa KAI. Ako ste promenili adresu, broj telefona ili drugu vrstu kontakta, veoma je važno da tu informaciju prosledite kancelariji KAI u pismenoj formi zajedno sa kopijom Vaše lične karte.

Priština

ul. Redžep Ljuci 2/ (ul. Goleška 2)
Tel: 038 225 473 - fax: 038 244 854
Gračanica: iza zgrade UNMIK-a
Tel: 038 225 473

Peć

ul. Mbretereša Teuta, Br. 85
Tel: 039 431 668
fax: 039 432 970

Prizren

ul. "William Walker" (baza EULEX-a)
Tel: (038) 760 610/ (038) 760 611

Mitrovica

Južni Deo: ul. Mbretereša Teuta (zgrada Jugobanke)
028 530 136 i 530 137 - fax: 028 530 139
Severni Deo: ul. Filip Visnjić bb, kancelarija Br. 18
(bivša KTA zgrada), Severna Policijska Stanica
Tel: 063 197 6470

Gnjilane

ul. Lidhja e Prizrenit Br. 114
Tel: 0280 320 289 - fax: 0280 324 067

Beograd

ul. Kosovska 49/8
Tel: 011 334 5513 ili 334 5314 Fax: 011 334 4452

Kragujevac

ul. "Lola Ribar" Br.9 3 Sprat
Tel: 034 330-234; 330-784

Niš

ul. "Dušanov Bazar" (Kupola) 2 Sprat,
Kancelarija Br. 210
Tel: 018 203 777

Podgorica

ul. Crnogorskih Serdara
Tel: +382 20 624 216/ 20 623 744

Skoplje

ul. Vinička Br. 10
(zgrada CDRIM), 1 Sprat
Tel: +389 226 56 680; +389 226 56 291
Mob: +389 70 544 266

Šta se događa nakon što se po zahtevu donese odluka?



Kosovska Agencija za Imovinu



Šta se događa nakon što se po zahtevu donese odluka?

Ovaj pamflet je sastavljen da bi se omogućilo podnosiocima zahteva, tuženim licima i ostalim zainteresovanim stranama da se upoznaju sa svojim pravima nakon što Komisija Kosovske Agencije za Imovinu (KKAI) donese odluku po zahtevu.

Kosovska Agencija za Imovinu (KAI) ima mandat da prima, registruje i preko Komisije Kosovske agencije za imovinu (KKAI-u), rešava imovinske zahteve koji su nastali kao rezultat oružanog sukoba koji se dogodio na Kosovu u periodu od 27. februara 1998. do 20. juna 1999. godine, a u vezi sa privatnom nepokretnom imovinom, uključujući poljoprivrednu i komercijalnu imovinu. KKAI je sastavni deo KAI i sastavljena je od dva međunarodna i jednog domaćeg člana. Na odluku KKAI-u može da se podnese žalba Vrhovnom sudu Kosova.

Kako će se po zahtevu postupati?

Nakon što primi zahtev, KAI isti objavljuje, obaveštava trenutnog korisnika da je podnet imovinski zahtev i omogućava drugim licima koja tvrde da imaju pravni interes za imovinu da učestvuju u postupku. Svaki zahtev se pojedinačno ispituje. Ovo uključuje verifikaciju čitave dokumentacije koja je priložena uz zahtev i sprovođenje istrage u imovinskoj evidenciji i ako je to potrebno, pribavljanje drugih dokaza i izjava. Kada se zahtev u potpunosti ispita on se prezentira KKAI-u radi odlučivanja.

KKAI izdaje odluku kojom se zahtev odbija ili odobrava. Odluka KKAI-u je pravno obavezujuća i ne prejudicira pravo na podnošenje žalbe.

Gde i kada možete da dobijete odluku?

Ako ste podnosilac zahteva, službenik KAI će sa Vama da stupi u kontakt telefonom radi dogovora o tome kada da dođete u **kancelariju KAI** i preuzmete odluku.

Ako ste tužena ili zainteresovana strana koja je učestvovala u pravnom postupku, službenik KAI će Vas nazvati telefonom radi dogovora o tome kada da Vam se odluka uruči lično na Vašoj kućnoj adresi ili ako to želite, možete da je preuzmete u nekoj od **kancelarija KAI**.

Sa zainteresovanim stranom koja nije učestvovala u postupku službenik KAI će stupiti u kontakt kada KAI bude obavještena ili lično ili formalno o postojanju zainteresovane strane.

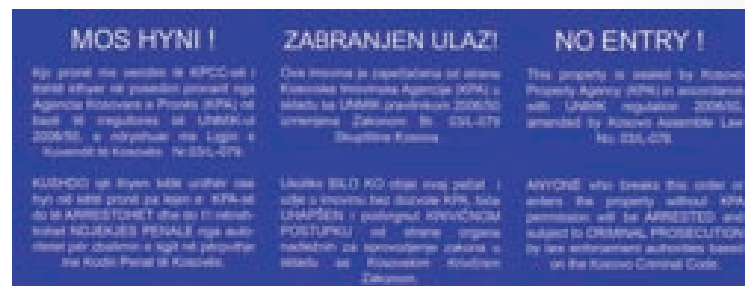
Ako ne preuzmete odluku u dogovoreno vreme, ona će se svejedno smatrati notifikovanom u periodu od 45 dana nakon dogovorenog dana preuzimanja i dodatnih 30 dana od objavljivanja u regionalnoj kancelariji na spisku nepreuzetih odluka.

Može li neko drugi umesto Vas da preuzme odluku?

Svako lice može umesto Vas da preuzme odluku ali mora da ima pravovaljano punomoćje koje ste mu/joj dali kao i važeću ličnu kartu.

Član Vašeg porodičnog domaćinstva takođe može da preuzme odluku ali mora takođe da ima pravovaljano punomoćje i dokaz o rodbinskoj vezi. Jedini izuzetak kada član porodičnog domaćinstva ne mora da ima punomoćje je ako je to lice podnelo zahtev ili odgovorilo na zahtev u Vaše ime.

Ako je podnosilac zahteva preminuo nakon podnošenja zahteva, osoba koja preuzima odluku mora da pokaže izvod iz MK umrlih kao i izvod iz MK venčanih (ako se radi o bračnom drugu), izvod iz MK rođenih (ako se radi o detetu) ili bilo koji drugi dokument kojim se dokazuje srodstvo.



Šta ako se ne slažete sa odlukom?

Ako se ne slažete sa odlukom KPCC-a Ako se ne slažete sa odlukom KKAI-u ili delovima iste, imate pravo da podnesete žalbu Vrhovnom sudu Kosova preko Izvršnog sekretarijata KAI u roku od trideset dana od dana kada ste obavješteni o odluci. Dodatna detaljna uputstva i informacije o žalbenom postupku priloženi su kao dodatak uz svaku odluku.

Kako da podnesete žalbu ako se ne slažete sa odlukom?

Ako mislite da postoji osnov za podnošenje žalbe na odluku KKAI-u, svoju žalbu morate da podnesete **u roku od trideset dana** u pismenoj formi dopisom (lično ili poštom) faksom ili emailom zajedno sa kopijom Vaše LK jednoj od **KAI kancelarija**. Dodatna detaljna uputstva i informacije o žalbenom postupku priloženi su kao dodatak uz svaku odluku.

Kakvi su pravni lekovi ako je Vaš zahtev rešen pozitivno?

Podnosilac zahteva čiji je zahtev pozitivno rešen može da traži **(1) vraćanje predmetne imovine u posed, (2) zatvaranje predmeta ili (3) stavljanje imovine pod upravu KAI**. Formulari za ove zahteve priloženi su uz sve odluke koje su pozitivne.

Ako tražite vraćanje u posed predmetne imovine, KAI će preduzeti mere oko omogućavanja fizičkog preuzimanja imovine kako je to navedeno u odluci ili presudi. Ovi pravni lekovi mogu da podrazumevaju, ali nisu ograničeni na, iseljenje, stavljanje imovine pod upravu, izdavanje pod zakup, zaplenu i rušenje bespravno sagrađenih objekata i licitaciju. Pre sprovođenja pravnog leka, KAI će stupiti sa Vama u kontakt radi preuzimanja imovine u dogovoreno vreme. Čak i ako se ne pojavite u dogovoreno vreme, smatraće se da ste preuzeli imovinu.

Ako tražite stavljanje pod upravu KAI će privremeno da upravlja imovinom u Vaše ime sve dok niste u mogućnosti da fizički preuzmete imovinu u posed. Ako je imovina pod upravom KAI, nosilac imovinskog prava može da traži da KAI uključi istu u program izdavanja pod zakup, međutim uključivanje u ovaj program će zavisiti od toga da li imovina ispunjava predviđene uslove. Ako KAI uključi imovinu u program izdavanja pod zakup, sva zakupnina uz odbitak administrativnih troškova će se isplaćivati samo ako je imovina data pod zakup trećem licu putem ugovora o zakupu.